

ПРОТОКОЛ № 1

очередного общего собрания собственников недвижимости
многоквартирного дома № 8 по ул. Горбатова г. Брянска

«12» июля 2018 г.

г. Брянск

Экземпляр № 1

Собрание проводится в форме очного голосования в соответствии ст.45 Жилищного кодекса РФ по инициативе собственника - Капорцева Эдуарда Александровича (запись в ЕГРП 32-32/001-004/2015-978/1 от 13.04.2015) кв. № 34, Лебедева Алексея Геннадьевича (запись в ЕГРП 32-32/001-32/016/031/2015-39/1 от 11.05.2015) кв. № 57, Воропаева Алексея Сергеевича (32-32/001-32/001/025/2015-915/1 от 21.04.2015г.) кв. № 60.

Место проведения собрания: двор многоквартирного жилого дома № 8 по ул. Горбатова в г. Брянске, дата 12.07.2018г. 20:00 час.

Всего общих площадей (голосов), принадлежащих собственникам жилых и нежилых в доме – 5612,37 м²

В голосовании приняли участие собственники помещений, обладающих 2900,8 м², что составляет 51,7 % голосов от общей площади многоквартирного дома.

Кворум имеется, собрание правомочно принимать решения.

Приложения:

Сообщение о проведении собрания (приложение № 1). Реестр присутствующих на собрании (приложение № 2).

Повестка дня общего собрания

1. Избрание председателя и секретаря собрания, наделение их правом подсчёта голосов, определение порядка подсчёта голосов, которыми обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании;
2. Выбор Совета многоквартирного дома и Председателя Совета;
3. Расширение зоны парковки за счёт зелёной зоны и определение способа финансирования работ;
4. Решение вопроса об использовании подвального помещения;
5. Восстановление границ земельного участка;
6. Решение вопроса о благоустройстве детской площадки (установка детской горки, качелей) определение порядка финансирования работ;
7. Определение места хранения решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, рассмотрение вопроса о порядке извещения собственников об этом и последующих собраниях и о порядке уведомления о всех проведённых собраниях.

По первому вопросу: Слушали инициатора общего собрания собственников помещений, Капорцева Эдуарда Александровича, который предложил следующие кандидатуры собственников помещений для избрания их в качестве председателя и секретаря собрания:

Для ведения собрания избрать:

Председателем собрания – Капорцева Эдуарда Александровича (кв. № 34).

Секретарём собрания для ведения протокола – Бобрико Дарью Сергеевну (кв. № 49).

Капорцева Э. А. предложил определить порядок подсчёта голосов, которыми обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании по правилу:

количество голосов собственника помещений пропорционально общей площади этих помещений в отношении 1 голос равен 1 м² площади.

Голосовали:

за – 2900,8 м² (51,7% голосов)

против – нет

воздерж. – нет

Большинством голосов более 50% от общего числа голосов в доме приняли решение:

Избрать Председателем собрания – Капорцева Эдуарда Александровича (кв. № 34).
Секретарём собрания – Бобрико Дарью Сергеевну (кв. № 49)

Утвердить порядок подсчёта голосов, которыми обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании по правилу: количество голосов собственника помещений пропорционально общей площади этих помещений в отношении 1 голос равен 1 м² площади.

По второму вопросу: «Выбор Совета многоквартирного дома и Председателя Совета»

Председатель собрания Капорцев Эдуард Александрович предложил избрать в Совет многоквартирного дома следующие кандидатуры:

- Воропаева Алексея Сергеевича (соб. кв. № 60);

- Лебедева Алексея Геннадьевича (соб. кв. № 57);

- Гордееву Евгению Евгеньевну (соб. кв. № 51)

из предложенного состава избрать Председателем совета – Воропаева Алексея Сергеевича (соб. кв. № 60);

по предложенным кандидатурам самоотводов и отводов не поступило

Голосовали:

за – 2900,8 м² (51,7% голосов)

против – нет

воздерж. – нет

Большинством голосов более 50% от общего числа голосов в доме приняли решение:

Избрать Совет многоквартирного дома в предложенном составе:

- Воропаева Алексея Сергеевича (соб. кв. № 60);

- Лебедева Алексея Геннадьевича (соб. кв. № 57);

- Гордееву Евгению Евгеньевну (соб. кв. № 51)

Избрать Председателем Совета многоквартирного дома - Воропаева Алексея Сергеевича (соб. кв. № 60);

По третьему вопросу: «Расширение зоны парковки за счёт зелёной зоны и определение способа финансирования работ»

Председатель собрания Капорцев Эдуард Александрович предложил расширить зону парковки за счёт зелёной зоны и определить финансирование, указанных работ частично за счёт статьи «содержание и ремонт» со всех собственников многоквартирного дома, частично за счёт дополнительных сборов с собственников жилых помещений (квартир).

Сметная стоимость работ не должна превышать 1000 р./м², благоустраиваемой площади земельного участка. Из расчёта 80 м², благоустраиваемой площади, приблизительная сметная стоимость составит 80 000 руб. (установленная сметная стоимость не окончательная и подлежит корректировке).

Согласно установленной приблизительной сметной стоимости финансирование из статьи «содержание и ремонт» должно составлять – 20 000 рублей (за счёт средств, собираемых управляющей компанией);

- финансирование за счёт дополнительных сборов с собственников жилых помещений (квартир) должно составлять – 60 000 рублей. Данную сумму распределить между собственниками жилых помещений (квартир) в следующем порядке: 7 рублей/м² площади, находящейся в собственности с выставлением в квитанции за ЖКУ управляющей компании отдельной строкой в течении 2-х месяцев.

Голосовали:

за – 2900,8м² (51,7% голосов)

против – нет

воздерж. – нет

Большинством голосов более 50% от общего числа голосов в доме приняли решение:

Расширить зону парковки за счёт зелёной зоны и определить финансирование, указанных работ частично за счёт статьи «содержание и ремонт» со всех собственников многоквартирного дома, частично за счёт дополнительных сборов с собственников жилых помещений (квартир).

Сметная стоимость работ не должна превышать 1000 р./м², благоустраиваемой площади земельного участка. Из расчёта 80 м², благоустраиваемой площади, приблизительная сметная стоимость составит 80 000 руб. (установленная сметная стоимость не окончательная и подлежит корректировке).

Согласно установленной приблизительной сметной стоимости финансирование из статьи «содержание и ремонт» должно составлять – 20 000 рублей (за счёт средств, собираемых управляющей компанией);

- финансирование за счёт дополнительных сборов с собственников жилых помещений (квартир) должно составлять – 60 000 рублей. Данную сумму распределить между собственниками жилых помещений (квартир) в следующем порядке: 7 рублей/м² площади, находящейся в собственности с выставлением в квитанции за ЖКУ управляющей компании отдельной строкой в течении 2-х месяцев.

По четвёртому вопросу: «Решение вопроса об использовании подвального помещения»

Председатель собрания Капорцев Эдуард Александрович предложил определить порядок пользования подвалами следующим образом:

- использование подвала возможно, как временного самовольного сооружения только для личных хоз. нужд собственников;
- обязательным является соблюдение норм и правил пожарной безопасности пользующимся;
- обязательное согласование с председателем совета дома и управляющей компанией места расположения подвала;
- количество кв.метров, приходящихся на одну квартиру, не должно превышать 4 м², и только при наличии свободного места в подвале, исключая места прохождения общедомовых коммуникаций, технических и противопожарных окон;
- не допускается использование временного самовольного сооружения (подвала) для хранения продуктов питания и сельскохозяйственной продукции, в связи с периодическим проведением дезинфекционных и дезинсекционных мероприятий. В случае использования подвала не по назначению, и наступления неблагоприятных последствий для собственника, ответственность за такие последствия несёт сам собственник.

Голосовали:

за – 2900,8м² (51,7% голосов)

против – нет

воздерж. – нет

Большинством голосов более 50% от общего числа голосов в доме приняли решение: определить порядок пользования подвалами следующим образом:

- использование подвала возможно, как временного самовольного сооружения только для личных хоз. нужд собственников;

- обязательным является соблюдение норм и правил пожарной безопасности пользующимся;
- обязательное согласование с председателем совета дома и управляющей компанией места расположения подвала;
- количество кв.метров, приходящихся на одну квартиру, не должно превышать 4 м², и только при наличии свободного места в подвале, исключая места прохождения общедомовых коммуникаций, технических и противопожарных окон;
- не допускается использование временного самовольного сооружения (подвала) для хранения продуктов питания и сельскохозяйственной продукции, в связи с периодическим проведением дезинфекционных и дезинсекционных мероприятий. В случае использования подвала не по назначению, и наступления неблагоприятных последствий для собственника, ответственность за такие последствия несёт сам собственник.

По пятому вопросу: «Восстановление границ земельного участка»

Председатель собрания Капорцев Эдуард Александрович предложил произвести вынос в натуре точек границ земельного участка многоквартирного дома № 8 по ул. Горбатова в г. Брянске с привлечением специалиста (кадастрового инженера) за счёт средств из статьи «содержание и ремонт». Поручить управляющей компании ООО «Лира» заключить договор на проведение указанных работ, с последующей их оплатой.

Голосовали: за – 2900,8м² (51,7% голосов)
 против – нет
 воздерж. – нет

Большинством голосов более 50% от общего числа голосов в доме приняли решение:
 произвести вынос в натуре точек границ земельного участка многоквартирного дома № 8 по ул. Горбатова в г. Брянске с привлечением специалиста (кадастрового инженера) за счёт средств из статьи «содержание и ремонт». Поручить управляющей компании ООО «Лира» заключить договор на проведение указанных работ, с последующей их оплатой.

По шестому вопросу: «Решение вопроса о благоустройстве детской площадки (установка детской горки, качелей) определение порядка финансирования работ»

Председатель собрания Капорцев Эдуард Александрович предложил произвести благоустройство детской площадки (установка детской горки, качелей) в 2019г. Определить финансирование, указанных работ частично за счёт статьи «содержание и ремонт» со всех собственников многоквартирного дома, частично за счёт дополнительных сборов с собственников жилых помещений (квартир).

Сметная стоимость работ не должна превышать 100 000 (установленная сметная стоимость не окончательная и подлежит корректировке).

Согласно установленной приблизительной сметной стоимости финансирование из статьи «содержание и ремонт» должно составлять – 40 000 рублей (за счёт средств, собираемых управляющей компанией);

- финансирование за счёт дополнительных сборов с собственников жилых помещений (квартир) должно составлять – 60 000 рублей. Данную сумму распределить между собственниками жилых помещений (квартир) в следующем порядке:
 2 рублей/м² площади, находящейся в собственности с выставлением в квитанции за ЖКУ управляющей компании отдельной строкой в течении 7-и месяцев, начиная с ноября 2018г.

Голосовали: за – 2900,8м² (51,7% голосов)
 против – нет
 воздерж. – нет

Большинством голосов более 50% от общего числа голосов в доме приняли решение:

Произвести благоустройство детской площадки (установка детской горки, качелей) в 2019г. Определить финансирование, указанных работ частично за счёт статьи «содержание и ремонт» со всех собственников многоквартирного дома, частично за счёт дополнительных сборов с собственников жилых помещений (квартир).

Сметная стоимость работ не должна превышать 100 000 р. (установленная сметная стоимость не окончательная и подлежит корректировке).

Согласно установленной приблизительной сметной стоимости финансирование из статьи «содержание и ремонт» должно составлять – 40 000 рублей (за счёт средств, собираемых управляющей компанией);

- финансирование за счёт дополнительных сборов с собственников жилых помещений (квартир) должно составлять – 60 000 рублей. Данную сумму распределить между собственниками жилых помещений (квартир) в следующем порядке:

2 рубля/м² площади, находящейся в собственности собственников квартир с выставлением в квитанции за ЖКУ управляющей компании отдельной строкой в течении 7-и месяцев, начиная с ноября 2018г.

По седьмому вопросу: «Определение места хранения решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, рассмотрение вопроса о порядке извещения собственников об этом и последующих собраниях и о порядке уведомления о всех проведённых собраниях.»

Председатель собрания Капорцев Эдуард Александрович предложил определить местом хранения решений и протокола этого и других общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме у председателя совета МКД.

Утвердить порядок извещения собственников об этом и последующих собраниях и о порядке уведомления о всех проведённых собраниях на информационных стендах в многоквартирном доме (внутри и снаружи).

Голосовали:

за – 2900,8м² (51,7% голосов)

против – нет

воздерж. – нет

Большинством голосов более 50% от общего числа голосов в доме приняли решение:

определить местом хранения решений и протокола этого и других общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме у председателя совета МКД.

Утвердить порядок извещения собственников об этом и последующих собраниях и о порядке уведомления о всех проведённых собраниях на информационных стендах в многоквартирном доме (внутри и снаружи).

Принято решение довести данную информацию до всех собственников.

Настоящий протокол составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (один для деятельности собственников МКД, один для предоставления в ГЖИ Брянской области, один для предоставления в управляющую компанию).

Председателем собрания

Капорцева Э.А. (кв. № 34).

Секретарь собрания
(вела протокол)

Бобрико Д.С. (кв. № 49).